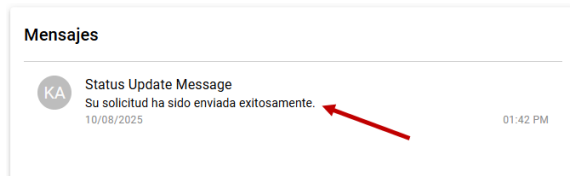


FamilyCentral – Mensajes de Familia

- A** Haga clic en el ícono de **Menú**.
- B** Seleccione **Centro de Mensajes**.
- C** Puede ver sus mensajes en la pantalla **Mensajes**. Se mostrará una lista con todos los mensajes en la parte izquierda de la pantalla. Haga clic en un mensaje para abrir la conversación.



- D** Para responder, escriba su mensaje en el campo **Escriba un mensaje**.

- E** Para adjuntar un archivo, haga clic en el icono del clip.



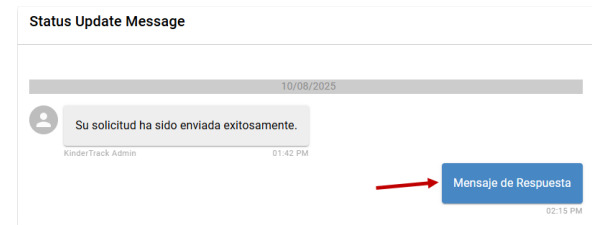
Haga clic en el enlace **Seleccionar Archivo** para buscar y subir el documento deseado o arrastre y suelte el documento en el cuadro.

Nota: Los tipos de documentos soportados son: jpg, pdf, png, xml, doc, heic, y heif.

Archivos adjuntos Tipos de archivo compatibles: heic, heif, jpg, pdf, png, xml, doc y docx. Límite de 5 MB por archivo.

- F** Presione **Enviar**. ➤ ENVIAR

Nota: Los mensajes que usted manda se mostrarán en azul.



- G** Para crear un mensaje nuevo, haz clic en el icono del lápiz.



- H** Ingrese el **Asunto** y el **Mensaje**. Suba un archivo si es necesario, luego presione **Enviar**.

Nota: El campo **Para** aparece relleno de forma predeterminada y no se puede editar.