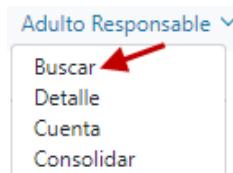


KinderSmart - Registro del Padre/Adulto Responsable

El móvil inteligente del **Padre/Adulto Responsable** debe registrarse para utilizar el app KinderSmart.

- A** Abra KinderConnect y haga clic en **Buscar** bajo Adulto Responsable.



- B** Ingrese los detalles del **Padre/Adulto Responsable** que utilizará KinderSmart y, desde los resultados, haga clic en el **Nombre**.
Nota: El **Padre/Adulto Responsable** debe existir en KinderConnect antes del registro en KinderSmart.

- C** En la pantalla de Detalle del Adulto Responsable, presione **Imprimir Formulario de Registro de KinderSmart** para obtener el código QR.

Detalle del Adulto Responsable

Nuevo **Borrar** **Guardar** **Cancelar** **Auditar** **Imprimir Formulario de Registro de KinderSmart** **Subir Foto** **Eliminar Foto**

ID del Adulto Responsable: 1580

Primer Nombre: * Jennifer

Segundo Nombre:

Apellido: * Corbett

Tipo de Adulto Responsable: * Parent

Número de Teléfono: (555) 444-7777

Correo Electrónico: rsalgueiro@controitec.com

CIN:

Inactivo: ☐

Condado: * Ruth

Niños por los que es Responsable: * [Agregar niños](#)

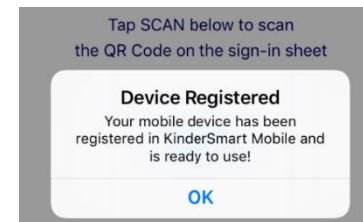
Nombre del Niño	Relación con el Niño	Borrar
Corbett, Becky	Babysitter	Borrar
Corbett, Cassie	Other	Borrar
Corbett, Christopher	Parent	Borrar

- D** Presione **Imprimir** para descargar automáticamente e imprimir el documento que contiene el Código QR, o ponerlo a la disposición del **Padre/Adulto Responsable** en la pantalla del computador.

- E** El **Padre/Adulto Responsable** tiene que abrir la aplicación de KinderSmart en el teléfono, pulsar **Escanear** y proceder a escanear el código QR ya sea de la pantalla del computador, o de una copia previamente impresa del código QR. Para escanearlo, coloque el código QR frente al lente de la cámara del teléfono de manera que el código QR pueda captarse en su totalidad dentro de la pantalla del teléfono. Tan pronto como el código QR se visualice ante la cámara del teléfono, el teléfono automáticamente escanea el código QR.



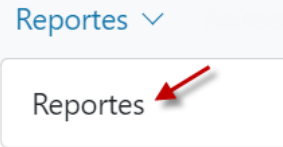
- F** Después de completar el escaneo, el app estará registrado bajo el **Padre/Adulto Responsable** quien recibe confirmación de que su móvil se registró exitosamente.



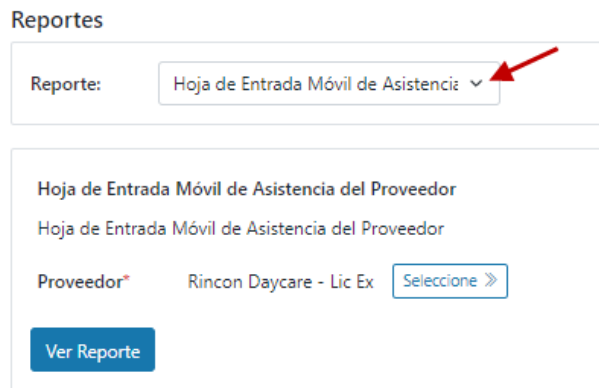
Para más información, visite <https://edlinkinfo.com>, envíenos mensaje a supportLA@kindersystems.com o llámenos al 1-888-829-9258.

Padre/Adulto Responsable Escanea la Hoja de Entrada Móvil de Asistencia del Proveedor

A Haga clic en **Reportes** bajo **Reportes**.



B Presione la flecha desplegable del menú de Reporte para seleccionar **Hoja de Entrada Móvil de Asistencia del Proveedor**.

A screenshot of a web form titled 'Reportes'. It has a 'Reporte:' label and a dropdown menu showing 'Hoja de Entrada Móvil de Asistencia del Proveedor' with a red arrow pointing to it. Below the dropdown, there is a section with the title 'Hoja de Entrada Móvil de Asistencia del Proveedor' and a subtitle 'Hoja de Entrada Móvil de Asistencia del Proveedor'. It also has a 'Proveedor*' field with 'Rincon Daycare - Lic Ex' and a 'Seleccione >>' button. At the bottom, there is a blue button labeled 'Ver Reporte'.

C Presione **Ver Reporte** para abrir el pdf.

D El Padre/Adulto Responsable ahora necesita abrir la aplicación de KinderSmart en su teléfono, pulsar **Escanear** y proceder a escanear el código QR ya sea de la pantalla del computador o de una copia previamente impresa del código QR. Para escanearlo, coloque el código QR frente al lente de la cámara del teléfono de manera que el código QR pueda captarse en su totalidad dentro de la pantalla del teléfono. Tan pronto como el código QR se visualice ante la cámara del teléfono, el teléfono escanea el código QR automáticamente.



Sign In

Please scan to sign in.

E Luego de un exitoso inicio de sesión por escaneo, la aplicación presentará la lista de los niños asignados a este Padre/Adulto Responsable.